



# Halai Memon Moti Jamaat Trust

Address : 13, Rakshapark Society, Danilimda, Ahmedabad.28. (M) : 9925288099  
Trust Registration No. : B / 108 / Ahmedabad Date : 11-5-2023 Email : hmmjamat@gmail.com

## DIRECTORY FORM

Family id _____  Mobile : _____  Mobile-1 Home : _____  Aadhar Main Member : _____	Name & Address : _____ _____ _____ Firm / Office Address : _____ _____ _____	Form No. _____  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">           Latest Passport Size Photo         </div> Residence Address <input type="checkbox"/> Rent <input type="checkbox"/> Self
Email : _____ Business : Job Designation _____		

No.	Name	Mother / Father Name	Surname	Birth Date	Self Relation	Married Yes No	Education
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Total Members : \_\_\_\_\_ **OFFICE USE ONLY**

Form Received Date : _____ <p style="text-align: center;"><b>INTRODUCTION DETAILS</b></p> Name : _____ Date : _____ Sign. : _____ <p style="text-align: center;"><b>ID VERIFY PERSON</b></p> Name : _____ Date : _____ Sign. : _____	Ward No. : _____ <p style="text-align: center;"><b>DATA ENTRY PERSON</b></p> Name : _____ Date : _____ Sign. : _____ <p style="text-align: center;"><b>FINAL APPROVAL</b></p> Name : _____ Date : _____ Sign. : _____
--	---

# હાલાઈ મેમ્બર મોટી જમાઅત ટ્રસ્ટ - અમદાવાદ

હાલાઈ મેમ્બર મોટી જમાઅત ટ્રસ્ટ - અમદાવાદ માટેના આપના મંતવ્યો/સૂચનો/સજેશન

## --: નિયમો :-

૧. ફોર્મ સ્વચ્છ, સુંદર અક્ષરે, મોટા અક્ષરે ચેક ચાક વગર ચોખ્ખું દેખાય તે રીતે વાદળી અથવા કાળી પેનથી અંગ્રેજી માં ભરવું.
૨. ફોર્મમાં જન્મ તારીખ લખવાની રહેશે, જે ફક્ત જમાઅતના રેકોર્ડ માટે રહેશે. ડિરેક્ટરીમાં ફક્ત ઉંમર દર્શાવવામાં આવશે.
૩. જે તે સભ્યોનું, પેટા સભ્યોનું લવાજમ ભરવાનું બાકી હોય તો આ ફોર્મની સાથે ભરી દેવાનું રહેશે.
૪. આ ફોર્મમાં સભ્યોએ પોતાની તેમજ પેટા સભ્યોની હાલની તમામ વિગત ભરવાની રહેશે.
૫. પેટા સભ્યમાંથી સભ્ય બનેલને અલગથી ફોર્મ ભરવાનું રહેશે.
૬. જે પેટા સભ્યને પોતાનો ધંધો / વ્યવસાય અલગથી બતાવવો હોયતો તેણે પેટા સભ્યમાંથી સભ્ય બનવું પડશે.
૭. જમાઅતનો જે કોઈ પણ પેટા સભ્ય પોતાના સભ્યથી અલગ રહેતો હોય તો તેમણે પણ સભ્ય બનવાનું રહેશે અને તેમણે પણ આ ફોર્મ ભરવાનું રહેશે.
૮. આ ફોર્મ ફક્ત જમાઅત નોંધાયેલા સભ્યો માટે છે.
૯. જે પણ સભ્યને બીજા ફોર્મ જોઈએ તો જમાઅતની ઓફિસથી મેળવવાનું રહેશે.
૧૦. ભવિષ્યમાં જે તે સભ્યોની વિગતમાં ફેરફાર થાય (જેમ કે કોઈપણ પેટા સભ્યોનો ઉમેરો, કમી, ઘરનું સરનામું, ધંધો / વ્યવસાયનું સરનામું, મોબાઈલ નંબર) તો સત્વરે જમાઅતની ઓફિસથી ફોર્મ લઈ ભરી આપવા વિનંતી.
૧૧. ડિરેક્ટરીનું ફોર્મ ભરીને એક ઝેરોક્ષ કોપી કાઢી લેવી, ઓરીજનલ ફોર્મ જમાઅતની ઓફિસે આપવાનું રહેશે. ઝેરોક્ષ ઉપર ફોર્મ જમાઅતને મળી ગયું છે, એવો સિક્કો મારીને સભ્યને પાછું મળશે. જે સિક્કાવાળું ફોર્મ સભ્યએ સાચવીને રાખવાનું રહેશે.
૧૨. જે સભ્યના મેમ્બર ૧૦ થી વધુ હોય તેવા સભ્યોએ જમાઅતની ઓફિસથી બીજું ફોર્મ લઈ બાકીના સભ્યોની વિગત તેમાં ભરવાની રહેશે.
૧૩. ડિરેક્ટરી માટે કોઈપણ નિર્ણય જમાઅતના પ્રમુખ સાહેબનો નિર્ણય ફાઈનલ રહેશે.